



# Szczegółowy program warsztatów

## Monitoring w firmie - jak prawidłowo zorganizować i prowadzić monitorowanie pracowników i osób trzecich?

10.00 OTWARCIE WARSZTATÓW	
10.00 – 10.30	<b>I. Monitoring w obowiązujących regulacjach prawnych</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Rodzaje monitoringu wizyjnego</li><li>✓ Monitoring poczty elektronicznej oraz zasobów elektronicznych pracownika</li><li>✓ Inne rodzaje monitoringu, w tym monitorowanie pojazdów</li><li>✓ Problematyka legalności atrap kamer monitoringu</li></ul>
10.30 – 11.45	<b>II. Informowanie osób, których dane dotyczą o stosowaniu monitoringu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Obowiązki informacyjne pracodawcy stosującego monitoring</li><li>✓ Wdrożenie obowiązków informacyjnych w wewnętrznej dokumentacji firmy</li><li>✓ Monitoring pracowników – <b>wzór klauzuli informacyjnej</b></li><li>✓ Wypełnianie obowiązków informacyjnych względem osób niebędących pracownikami, takich jak zleceniobiorcy, przyjmujący dzieło</li><li>✓ Wypełnianie obowiązków informacyjnych względem osób trzecich</li><li>✓ Zgoda osoby na objęcie monitoringiem – kiedy jest wymagana?</li></ul>
11.00 – 11.45	<b>III. Zgoda na prowadzenie monitoringu – kiedy jest wymagana?</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Zgoda pracownika na stosowanie monitoringu – kiedy jest wymagana?</li><li>✓ Zgoda osób niebędących pracownikami – kiedy jest wymagana?</li><li>✓ Cofnięcie zgody lub sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych – jak rozwiązywać sytuacje sporne?</li><li>✓ Podsumowanie – rodzaje danych przetwarzane na podstawie zgody i pozostałych podstawach prawnych</li></ul>
11.45 – 12.00	<b>Przerwa</b>
12.00 – 13.00	<b>IV. Przygotowanie i zabezpieczenie pomieszczeń oraz obszaru objętego monitoringiem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Gdzie można umieścić kamery monitoringu?</li><li>✓ Pomieszczenia wyłączone spod stosowania monitoringu</li><li>✓ Zabezpieczenie urządzeń rejestrujących jako zabezpieczenie danych osobowych</li><li>✓ Jak sporządzić opis obszaru przetwarzania danych objętych monitoringiem? – <b>wzór</b></li><li>✓ Treść tabliczki informującej o zastosowaniu monitoringu - <b>wzór</b></li></ul>
13.00 – 13.30	<b>Obiad</b>
13.30 – 14.30	<b>V. Obowiązki formalne związane z prowadzeniem monitoringu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dostosowanie wewnętrznej dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych do rodzaju prowadzonego monitoringu</li><li>✓ Procedura monitoringu wizyjnego – czy pracodawca ma obowiązek jej wdrożenia?</li><li>✓ Ustalenie okresu usuwania nagrań</li><li>✓ Monitoring jako czynność przetwarzania – w jaki sposób wprowadzić zapis do Rejestru Czynności Przetwarzania?</li><li>✓ Przeprowadzenie oceny skutków dla ochrony danych – kiedy jest wymagane?</li><li>✓ Kiedy monitoring może wiązać się z profilowaniem danych?</li><li>✓ Obowiązki firmy związane z profilowaniem danych</li></ul>
14.30 – 14.45	<b>Przerwa</b>
14.45 – 16.30	<b>VI. Udostępnianie nagrań</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Komu można udzielić dostępu do nagrań i na jakich zasadach?</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Zewnętrzna firma ochroniarska – jak legalnie udzielać dostępu do nagrań pracownikom podmiotu trzeciego</li> <li>✓ Udostępnienie nagrań osobom, których dane dotyczą (pracownikom, współpracownikom i osobom trzecim) – w jaki sposób uchronić się przed naruszeniem prawa?</li> </ul>
16.30 – 17.00	<b>VII. Panel dyskusyjny</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ W jaki sposób rozpocząć przegląd zasobów monitoringu w firmie?</li> <li>✓ Pytania uczestników</li> <li>✓ Dyskusja</li> </ul>
17.00	<b>ZAKOŃCZENIE WARSZTATÓW</b>

## **Najwyższa jakość – 16 lat doświadczenia na rynku doradztwa w obszarze ochrony danych osobowych w Polsce!**

**Dla każdego uczestnika warsztatów: PÓŁROCZNY dostęp do [odoserwis.pl](http://odoserwis.pl)**



**Z [odoserwis.pl](http://odoserwis.pl) łatwo spełnisz wszystkie wymogi prawne i dostosujesz się do nowych  
wymogów RODO! szczegóły: [www.odoserwis.pl](http://www.odoserwis.pl)**

**POLECAMY:  
PIERWSZY W POLSCE**

### **„Akredytowany Kurs Inspektorów Ochrony Danych” (4 dni)**

Kurs z uzyskaniem **certyfikatu znajomości przepisów RODO** w celu przygotowania do pełnienia funkcji inspektora ochrony danych oraz **zaświadczenia** wydanego na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2014 r. poz. 622) **o ukończeniu Kursu dla Inspektorów Ochrony Danych.**

| INFORMACJE ORGANIZACYJNE: **Anna Rybak** tel. 22 651 60 31, fax 22 651 60 32, kom. 664 169 694 , e-mail: [a.rybak@jds.com.pl](mailto:a.rybak@jds.com.pl)

*Wszystkie informacje o szkoleniach (ceny, terminy, programy, formularze) dostępne również na: [www.jds.com.pl](http://www.jds.com.pl)*

#### **POLECAMY NASZE USŁUGI:**

- I Audyt wymagań RODO
- I Doradztwo przy wdrożeniu RODO
- I Audyt powdrożeniowy RODO
- I Pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych (outsourcing)
- I Wsparcie funkcjonowania Inspektora Ochrony Danych
- I Stałe doradztwo w zakresie ochrony danych osobowych bez pełnienia funkcji IOD

| INFORMACJE O USŁUGACH: **Anna Pylińska** tel. 22 651 60 31 w. 26, fax 22 651 60 32, kom. 503 099 618, e-mail: [a.pylinska@jds.com.pl](mailto:a.pylinska@jds.com.pl)